

**Финансовый департамент Анивского муниципального округа Сахалинской области**

**(ФД Анивского муниципального округа)**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 11.06.2025 г. |  |  | № 28 |

г. Анива

Об утверждении порядка

и методики планирования бюджетных ассигнований

бюджета Анивского муниципального округа Сахалинской области на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии со статьями 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования бюджетных полномочий, возложенных на финансовый департамент Анивского муниципального округа Сахалинской области, руководствуясь подпунктом 2 пункта 6 статьи 5 Положения о финансовом департаменте Анивского муниципального округа Сахалинской области, утвержденного решением Собрания Анивского городского округа от 04.06.2019 № 70,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета Анивского муниципального округа Сахалинской области на очередной финансовый год и плановый период.
2. Считать утратившим силу:

- приказ финансового управления администрации Анивского городского округа от 29.07.2016 г. № 26 «Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Анивский городской округ» на очередной финансовый год и плановый период»;

- приказ финансового департамента Анивского муниципального округа Сахалинской области от 30.05.2025 № 24 «Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета Анивского муниципального округа Сахалинской области на очередной финансовый год и плановый период».

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации Анивского муниципального округа Сахалинской области и опубликовать в сетевом издании «Утро Родины».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника бюджетного отдела.

Руководитель департамента С.И. Ушатова

Утвержден

приказом

финансового департамента

Анивского муниципального округа

Сахалинской области

от 11.06.2025 N 28

Порядок

и методика планирования бюджетных ассигнований

бюджета Анивского муниципального округа Сахалинской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета Анивского муниципального округа Сахалинской области (далее соответственно - Порядок, Методика) применяются при составлении проекта бюджета Анивского муниципального округа Сахалинской области на очередной финансовый год и плановый период или при внесении изменений в решение Собрания Анивского муниципального округа Сахалинской области о бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее также - проект закона о местном бюджете).

1.2. Планирование бюджетных ассигнований бюджета Анивского муниципального округа Сахалинской области (далее - бюджетные ассигнования) осуществляется главными распорядителями средств бюджета Анивского муниципального округа Сахалинской области (далее - главные распорядители) и подведомственными им получателями бюджетных средств при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

1.3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Понятия "бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств", "бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств" применяются в настоящем Порядке в значении, определенном [статьей 174.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=102663) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств планируются к включению в проект решения о бюджете Анивского муниципального округа Сахалинской области на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Основанием для принятия расходных обязательств Анивского муниципального округа Сахалинской области являются нормативные правовые акты администрации Анивского муниципального округа Сахалинской области, договоры и соглашения, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) от имени Анивского муниципального округа Сахалинской области органами местного самоуправления или действующими от имени администрации Анивского муниципального округа Сахалинской области казенными учреждениями во исполнение указанных нормативных правовых актов (далее - расходные обязательства).

2. Порядок планирования бюджетных ассигнований

2.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется с использованием подсистемы проектирования бюджета государственной автоматизированной системы управления бюджетным процессом Сахалинской области (далее - подсистема проектирования бюджета).

Для составления обоснований бюджетных ассигнований используются классификаторы, реестры и справочники, ведение которых осуществляется министерством финансов Сахалинской области (далее - министерство финансов) и финансовым департаментом Анивского муниципального округа Сахалинской области (далее - финансовый департамент) в соответствии с Положением о государственной автоматизированной системе управления бюджетным процессом Сахалинской области и инструкциями по ПК СМАРТ-ПРО.

2.2. Обоснования бюджетных ассигнований и распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по кодам бюджетной классификации отдельно по каждому виду изменений представляются главными распорядителями в подсистеме проектирования бюджета в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя органа местного самоуправления администрации Анивского муниципального округа Сахалинской области, осуществляющего функции и полномочия главного распорядителя (или уполномоченного им лица), одновременно с реестрами расходных обязательств главных распорядителей.

Показатели обоснований бюджетных ассигнований и показатели реестров расходных обязательств должны соответствовать объемам и кодам бюджетной классификации.

2.3. Формы обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период приведены в [приложениях N 1](#P201) - [N](#P7022) 10 к Порядку.

Формы обоснований бюджетных ассигнований дифференцируются в зависимости от видов расходов, отдельных целевых статей (направлений расходов) классификации расходов бюджетов и аналитического распределения.

Расчеты объема бюджетных ассигнований производятся по унифицированным формам с использованием подсистемы проектирования бюджета, а в случае отсутствия технической возможности - включаются в состав обоснований в виде электронных таблиц, содержащих исходные данные и результаты расчета.

2.4. Главные распорядители в целях организации планирования бюджетных ассигнований:

-устанавливают в отношении подведомственных учреждений Анивского муниципального округа Сахалинской области (далее также - муниципальные учреждения) порядок и сроки предоставления обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, а также обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, применяемых при составлении и ведении бюджетных смет муниципальных казенных учреждений Анивского муниципального округа Сахалинской области;

-распределяют в подсистеме проектирования бюджета предельные объемы бюджетных ассигнований по подведомственным получателям бюджетных средств;

-направляют в финансовый департамент предложения по изменению и дополнению (исключению) перечня кодов целевых статей расходов программных и непрограммных направлений деятельности;

-обеспечивают полноту и достоверность информации, содержащейся в обоснованиях бюджетных ассигнований.

2.5. Главные распорядители при составлении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные графиком составления проекта о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, предоставляют в финансовый департамент:

обоснования бюджетных ассигнований и распределение бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период по кодам бюджетной классификации в соответствии с параметрами, влияющими на изменение действующих расходных обязательств, реализуемых в рамках муниципальных программ Анивского муниципального округа и непрограммных направлений деятельности;

сведения о бюджетных ассигнованиях на исполнение принимаемых обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительную записку к проекту решения о бюджете Анивского муниципального округа Сахалинской области на очередной финансовый год и на плановый период.

Финансовый департамент вправе запрашивать у главных распорядителей иные документы и материалы, необходимые для подтверждения обоснованности заявленных бюджетных ассигнований.

2.6. Главные распорядители при составлении проекта решения Анивского муниципального округа Сахалинской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период обеспечивают уточнение обоснований бюджетных ассигнований и представление их в финансовый департамент в подсистеме проектирования бюджета:

с учетом таблицы поправок к проекту решения о бюджете по предмету первого чтения - не позднее двух рабочих дней со дня принятия проекта решения о местном бюджете.

2.7. Главные распорядители при составлении проекта решения о местном бюджете о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период обеспечивают уточнение обоснований бюджетных ассигнований и представление их в финансовый департамент в подсистеме проектирования бюджета:

с учетом таблицы поправок к проекту решения о местном бюджете по предмету первого чтения - не позднее двух рабочих дней со дня принятия проекта решения о местном бюджете.

2.8. Финансовый департамент рассматривает обоснования бюджетных ассигнований и распределение бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год по кодам бюджетной классификации на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации, правовым основаниям возникновения расходных обязательств, установленным предельным объемам бюджетных ассигнований.

В случае наличия замечаний к обоснованиям бюджетных ассигнований или распределению бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год по кодам бюджетной классификации финансовый департамент направляет главному распорядителю в подсистеме проектирования бюджета информацию об отклонении обоснований бюджетных ассигнований с указанием причин (замечаний) отклонения.

2.9. Главный распорядитель при получении информации об отклонении обоснований бюджетных ассигнований в течение трех рабочих дней обеспечивает уточнение обоснований бюджетных ассигнований и повторное их представление в финансовый департамент.

2.10. Главный распорядитель в течение трех рабочих дней, следующих за днем подписания (утверждения) соответствующего нормативного правового акта (соглашения), обеспечивает уточнение сведений о законах, иных нормативных правовых актах, договорах (соглашениях), являющихся основанием возникновения расходных обязательств и/или определяющих порядок их исполнения и финансового обеспечения, с указанием:

сведений о нормативных правовых актах (наименование органа (органов), издавшего (издавших) акт, наименование вида акта и его название, дата подписания (утверждения) акта и его номер;

сведений о соглашениях, заключенных органами местного самоуправления или действующими от их имени казенными учреждениями (наименование органов или организаций, являющихся сторонами соглашения, предмет соглашения, дата подписания соглашения и его номер, условия софинансирования расходного обязательства).

3. Методика планирования бюджетных ассигнований

3.1. Главные распорядители осуществляют планирование бюджетных ассигнований в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий год с учетом положений [статей 69.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=102904), [70](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=3139), [74.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=1398), [78](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=103395), [78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=103431), [79](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=103458), [80](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=103142) Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации и Сахалинской области, местного бюджета.

3.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется с использованием планового, нормативного методов планирования, метода индексации, а также иного метода.

Нормативный метод означает планирование расходов на основе нормативных затрат, установленных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области.

Плановый метод означает расчет объема бюджетных ассигнований в соответствии с показателями и (или) методикой (порядком) их определения, установленными в нормативном правовом акте, договоре, соглашении, условиях займа, органов местного самоуправления Анивского муниципального округа.

Метод индексации означает расчет объема бюджетных ассигнований с применением коэффициента, соответствующего уровню инфляции, индексу потребительских цен согласно прогнозу социально-экономического развития Российской Федерации и (или) прогнозу социально-экономического развития Сахалинской области на текущий год, очередной год и плановый период, или иных коэффициентов, доведенных финансовым департаментом в составе параметров, влияющих на изменение действующих расходных обязательств.

Иной метод - определение объема бюджетных ассигнований методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и планового метода или сочетающим их в соответствии с действующим законодательством.

3.3. При составлении обоснований бюджетных ассигнований главными распорядителями используются также программно-целевые методы планирования, количественные и качественные показатели деятельности главных распорядителей, установленные муниципальными программами Анивского муниципального округа Сахалинской области (далее - муниципальные программы), а также характеризующие непрограммные направления деятельности главных распорядителей.

3.4. Основу расчета бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период составляют утвержденные показатели сводной бюджетной росписи.

3.5. Объемы корректируются на суммы расходов, возникших в результате:

- изменения состава и (или) полномочий (функций) главных распорядителей;

- изменения фонда оплаты труда;

- изменения численности граждан - получателей мер социальной поддержки;

- исключения расходных обязательств, срок действия которых ограничен текущим финансовым годом;

- иных структурных и организационных преобразований в установленных сферах деятельности;

- изменений натуральных показателей, положенных в основу расчета объемов бюджетных ассигнований.

3.6. Бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств Анивского муниципального округа Сахалинской области, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение (субвенции, иные межбюджетные трансферты), планируются в соответствии с проектом областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Анивского муниципального округа, софинансируемых из федерального и областного бюджетов, осуществляется в соответствии с проектом областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также соглашениями о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, заключенными с областными органами исполнительной власти.

Бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение мероприятий, реализуемых в соответствии с [Указом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=475991) Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года N 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года", планируются в соответствии с паспортами региональных проектов, направленных на достижение результатов федеральных проектов, в том числе входящих в состав соответствующих национальных проектов (программ).

3.7. Планирование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений ([статьи 69.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=1370), [70](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=3139) Бюджетного кодекса Российской Федерации) включает расчеты объема бюджетных ассигнований:

1) на оплату труда работников казенных учреждений Анивского муниципального округа, денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности муниципальной службы, оплату труда работников органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Сахалинской области.

Фонд оплаты труда рассчитывается исходя из установленной предельной штатной численности и составляющих фонда оплаты труда, установленных муниципальными нормативно-правовыми актами Анивского муниципального округа Сахалинской области и иных законов Сахалинской области и (или) нормативных правовых актов Правительства Сахалинской области.

В случае, если в период бюджетного планирования предполагаются изменения в структуре органов местного самоуправления и (или) сети муниципальных казенных учреждений, бюджетные ассигнования на указанные выплаты рассчитываются в соответствии с иными нормативными правовыми актами Анивского муниципального округа, регламентирующими изменение в текущем году предельной штатной численности;

2) на иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Анивского муниципального округа, трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами);

. Размер иных выплат персоналу определяется в соответствии с:

- иными нормативными правовыми актами администрации Анивского муниципального округа Сахалинской области, трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами);

3) на уплату страховых взносов по установленным тарифам с учетом положений Налогового [кодекса](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483130) Российской Федерации, Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=57243) от 22.12.2005 N 179-ФЗ "О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год".

Расчет объема бюджетных ассигнований на уплату страховых взносов на соответствующий финансовый год осуществляется по формуле:



где:

БАВВФ - объем бюджетных ассигнований на уплату страховых взносов в государственный внебюджетный фонд;

СВФ - ставка взноса в государственный внебюджетный фонд;

Б - размер базы для начисления страховых взносов;

К - корректировка в связи с регрессом по страховым взносам (при внесении изменений в закон Сахалинской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период);

4) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ([статья 70](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=3139) Бюджетного кодекса Российской Федерации). Обоснование соответствующего объема бюджетных ассигнований осуществляется с использованием плана-графика закупок, составляемого в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483361) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных и муниципальных нужд", на основе нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Анивского муниципального округа Сахалинской области и подведомственных им казенных учреждений, установленных в соответствии с Правилами нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Анивского муниципального округа Сахалинской области;

5) на уплату налогов и сборов отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей.

Объем бюджетных ассигнований на уплату налогов и сборов отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей определяется исходя из прогнозируемого объема налоговой базы и значения налоговой ставки, установленной законодательством Российской Федерации и Сахалинской области, регламентирующим порядок начисления и уплаты налогов (сборов);

6) на исполнение судебных актов по искам к Анивскому муниципальному округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов ([статьи 69](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=1350), [242.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=102998) Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также в результате деятельности казенных учреждений ([статья 242.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=6089) Бюджетного кодекса Российской Федерации). Объем ассигнований рассчитывается плановым методом в размере предъявленных к исполнению и неисполненных в текущем финансовом году судебных актов, а также планируемых к поступлению исполнительных документов.

3.8. Планирование бюджетных ассигнований для определения объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с использованием показателей муниципального задания ([статья 69.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=1370) Бюджетного кодекса Российской Федерации).

В качестве показателей муниципального задания по муниципальным услугам используются результаты оценки потребности (натуральные показатели объема), утвержденные главным распорядителем, на основе ежегодного мониторинга потребности в муниципальных услугах.

Объем субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания определяется в соответствии с Порядком формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания для муниципальных учреждений Анивского муниципального округа, а также установления правил контроля выполнения муниципального задания и финансовых санкций за нарушение условий выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Анивского муниципального округа Сахалинской области.

При необходимости объем субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на соответствующий год, рассчитанный на основании нормативных затрат, может быть доведен до уровня финансового обеспечения, предусмотренного в текущем финансовом году, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, с применением коэффициента выравнивания.

Коэффициент выравнивания определяется главным распорядителем в установленном им порядке.

3.9. Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели включается в обоснование бюджетных ассигнований в размере годового объема финансового обеспечения по каждой из целей предоставления субсидий. Определение объема бюджетных ассигнований на предоставление бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Анивского муниципального округа Сахалинской области.

3.10. Планирование бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения ([статья 74.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=1398) Бюджетного кодекса Российской Федерации) осуществляется с учетом адресности оказания социальной помощи.

Планирование бюджетных ассигнований на предоставление социальных и иных выплат гражданам включает расчет объема бюджетных ассигнований на осуществление следующих выплат:

социальных выплат гражданам в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат;

стипендий обучающимся и иных расходов на социальную поддержку обучающихся;

иных выплат населению в соответствии с нормативными актами Анивского муниципального округа Сахалинской области.

Расчет объема бюджетных ассигнований по каждому виду выплат на соответствующий финансовый год осуществляется по формуле:

БАСВП = (ССВП x Н) x n + СУ,

где:

БАСВП - объем бюджетных ассигнований на предоставление социальных и иных выплат гражданам;

ССВП - установленный нормативным правовым актом или средний размер выплаты;

Н - прогнозируемая численность получателей;

n - коэффициент, отражающий периодичность выплаты: 12 - для ежемесячных, 4 - для квартальных, 1 - для единовременных и ежегодных;

СУ - объем расходов на доставку выплат.

3.12. Планирование бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности ([статьи 78.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=103433), [79](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=103458), [79.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=103476) Бюджетного кодекса Российской Федерации), на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства ([статья 80](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=103142) Бюджетного кодекса Российской Федерации) и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества осуществляется в соответствии с предусмотренными ассигнованиями по объектам Анивского муниципального округа в адресной инвестиционной программе Сахалинской области, утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области на текущий год и плановый период , и иными нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области, исходя из предельных объемов бюджетных ассигнований областного бюджета на капитальные вложения.

За счет средств местного бюджета планирование бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности ([статьи 78.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=103433), [79](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=103458), [79.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=103476) Бюджетного кодекса Российской Федерации), на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства ([статья 80](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=103142) Бюджетного кодекса Российской Федерации) и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества осуществляется исходя из финансовых возможностей при составлении бюджета.

3.13. Бюджетные ассигнования, планируемые на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями ([пункт 2 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=103575) Бюджетного кодекса Российской Федерации), в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, включаются в обоснование бюджетных ассигнований по коду бюджетной классификации в размере годового объема финансового обеспечения по каждой из целей предоставления субсидий.

Расчет объема бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год осуществляется плановым методом или методом индексации в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Анивского муниципального округа Сахалинской области, устанавливающими порядок предоставления указанных субсидий.

3.15. Бюджетные ассигнования, планируемые на предоставление субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг ([статья 78](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=103395) Бюджетного кодекса Российской Федерации), включаются в обоснование бюджетных ассигнований по коду бюджетной классификации в размере годового объема возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) расходов по каждой из целей предоставления субсидий.

Расчет объема бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год осуществляется плановым методом или методом индексации в соответствии с нормативными правовыми актами нормативными правовыми актами администрации Анивского муниципального округа Сахалинской области, устанавливающими порядок предоставления указанных субсидий.

3.16. Бюджетные ассигнования, планируемые на предоставление некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий ([п. 4 статьи 78.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=103432) Бюджетного кодекса Российской Федерации), включаются в обоснование бюджетных ассигнований по коду бюджетной классификации в размере годового объема финансового обеспечения с указанием наименования гранта и цели его предоставления.

Расчет объема бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год осуществляется плановым методом или методом индексации в соответствии с нормативными правовыми актами нормативными правовыми актами администрации Анивского муниципального округа Сахалинской области, устанавливающими порядок предоставления указанных субсидий.

3.18. Бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального внутреннего долга муниципального образования рассчитываются плановым методом в соответствии с действующими договорами (соглашениями), определяющими условия муниципальных заимствований, а также прогнозом объема и условий муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период.