

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ

 АНИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от | 04 июля 2025 г. |  | № | 2147-па |

г. Анива

**О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации Анивского муниципального округа от 27.03.2025 № 889-па**

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Сахалинской области от 07.12.2020 № 756-р «Об утверждении перечней государственных и муниципальных услуг, оказываемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, услуг, оказываемых государственными учреждениями Сахалинской области и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ)», постановлением администрации Анивского муниципального округа от 20.01.2025 № 91-па «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Анивского муниципального округа и подведомственными ей учреждениями», руководствуясь статьей 39 Устава Анивского муниципального округа Сахалинской области, администрация Анивского муниципального округа

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести следующие изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, и государственная собственность не разграничена, без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации Анивского муниципального округа от 27.03.2025 № 889-па (далее - административный регламент):

1.1. абзац 7 подпункта 1) пункта 1.2.1 главы 1.2 раздела 1 изложить в новой редакции:

«- земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.18 настоящего Кодекса»;

1.2. подпункт 2) пункта 1.2.1 главы 1.2 раздела 1 дополнить абзацем 11 следующего содержания:

«- земельного участка религиозной организации, имеющей в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, расположенные на таком земельном участке»;

1.3. главу 2.12 раздела 2 дополнить пунктом 2.12.6 следующего содержания:

«Требования которым должны соответствовать помещения (в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов) в которых предоставляется муниципальная услуга размещаются на официальном Интернет-сайте ОМСУ, ЕПГУ, РПГУ».

1.4. главу 2.13 раздела 2 дополнить пунктом 2.13.3 следующего содержания:

«Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги, (в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возможности подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления муниципальной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления муниципальной услуги), предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата».

1.5. раздел 3 дополнить главой 3.12 следующего содержания:

«3.12. Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата.

3.12.1. Основанием для начала административной процедуры является получение органом местного самоуправления, Департаментом заявления о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.

Прием и регистрация заявления о выдаче дубликатадокумента, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов осуществляется в день их поступления в орган местного самоуправления, Департамент.

Рассмотрение обращения заявителя (представителя заявителя) о выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, направление дубликата документа, либо мотивированного отказа в предоставлении дубликата документа осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.12.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата:

- истечение срока хранения документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, установленный законодательством Российской Федерации.

2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Утро Родины» и разместить на официальном сайте администрации Анивского муниципального округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить и.о. директора департамента архитектуры, градостроительной деятельности и землепользования администрации Анивского муниципального округа О.Б. Грачеву.

Мэр Анивского муниципального округа С.М. Швец