

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ

АНИВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от | 25 декабря 2024 г. |  | № | 4672-па |

г. Анива

**Об утверждении Порядка проведения, финансирования физкультурных**

**и спортивных мероприятий, и участия в них**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007 № 329 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Сахалинской области от 01.04.2013 №18-ЗО «О физической культуре и спорте в Сахалинской области», целях обеспечения проведения физкультурных и спортивных мероприятий, определения условий финансирования мероприятий за счет средств местного бюджета, руководствуясь статьёй 38 Устава Анивского городского округа **п о с т а н о в л я е т:**

## Утвердить Порядок проведения, финансирования физкультурных и спортивных мероприятий и участия в них (прилагается).

## Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Утро Родины» и на официальном сайте администрации Анивского городского округа.

## Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на вице – мэра, директора департамента социального развития А.Н. Саулея.

Мэр Анивского городского округа С.М. Швец

## Утвержден

## постановлением администрации Анивского городского округа

## от 25 декабря 2024 г. № 4672-па

## Порядок проведения, финансирования физкультурных и спортивных мероприятий и участия в них

1. **Общие положения**
2. Порядок проведения, финансирования физкультурных и спортивных мероприятий и участия в нихопределяет порядок проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее- Мероприятий), включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Анивского городского округа (далее - Календарный план), регламентирует финансовое обеспечение физкультурных и спортивных мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования «Анивский городской округ», определяет условия участия в них спортсменов и команд Анивского городского округа, а также участие спортсменов и сборных команд Анивского городского округа в спортивных мероприятиях за пределами Анивского городского округа.
3. К физкультурным и спортивным мероприятиям, включенным в Календарный план в целях настоящего Порядка относятся: физкультурные и спортивные мероприятия, спортивные соревнования, мероприятия в области массового спорта, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО, турниры, тренировочные мероприятия, в том числе тренировочные сборы, проводимые как на территории муниципального образования, так и за его пределами, на основании положений, правил и других регламентирующих документов (далее – Мероприятия).
4. Календарный план утверждается Администрацией Анивского городского округа до начала соответствующего календарного года и определяет перечень Мероприятий, планируемых к проведению.
5. Организаторами Мероприятий, включенным в Календарный план являются:

- МКУ ЦОФМУСС (Отдел культуры, спорта, туризма, молодёжной политики);

- МАУ ДО «Спортивная школа г. Анива»;

- МАУ ДО «Спортивная школа по плаванию «Авангард»;

- спортивные федерации;

- иные организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта.

1. В настоящем Порядке применяются следующие понятия и термины:

**положение о проведении** **мероприятий (регламент) –** документ, регламентирующий сроки, порядок и условия проведения Мероприятий, утверждается его организатором (является официальным вызовом для команды или спортсменов на определенное спортивное мероприятие);

**официальные физкультурные и спортивные мероприятия** - физкультурные и спортивные мероприятия, включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий, Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Сахалинской области, Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий муниципального образования «Анивский городской округ»;

**спортивные мероприятия** - спортивные соревнования, а также тренировочные мероприятия, включающие в себя теоретическую и организационную части, и другие мероприятия по подготовке к спортивным соревнованиям с участием спортсменов (первенства, чемпионаты, кубки, турниры и т.п муниципальные, межмуниципальные, региональные, проводимые на территории муниципального образования «Анивский городской округ», Сахалинской области, Российской Федерации).

**спортивное соревнование** – состязание среди спортсменов или команд спортсменов по различным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания, проводимое по утвержденному его организатором положению (регламенту);

**физкультурные мероприятия** - организованные занятия граждан физической культурой, направленные на физическое и интеллектуальное развитие способностей человека, совершенствование его двигательной активности и формирования здорового образа жизни, социальной адаптации путем физического воспитания, физической подготовки и физического развития.

**организатор спортивного соревнования** - юридическое лицо, которое утверждает положение (регламент) спортивного соревнования, определяет условия и календарный план его проведения, условия допуска к участию в спортивном соревновании, порядок выявления лучшего участника или лучших участников, порядок организационного и иного обеспечения спортивного соревнования, обеспечивает финансирование спортивного соревнования в утвержденном им порядке;

**организатор физкультурного мероприятия** - юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится физкультурное мероприятие и (или) которое осуществляет организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия;

**участники мероприятий** – спортсмены, тренеры, представители, судьи, специалисты, указанные в положение о проведении мероприятий;

**спортивная федерация** – общественная организация, которая создана на основе членства и целями которой является развитие одного или нескольких видов спорта, их пропаганда, организация, проведение спортивных мероприятий и подготовка спортсменов-членов сборных спортивных команд.

1. Финансирование физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в Календарный план, осуществляется в соответствии с Нормами расходования средств по материальному обеспечению физкультурных и спортивных мероприятий муниципального образования «Анивский городской округ» за счет средств местного бюджета в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.
2. Правила и финансовые условия проведения физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в Календарный план, устанавливаются в положениях о соревнованиях, утвержденных администрацией Анивского городского округа.
3. **Порядок проведения и участия в физкультурных и спортивных мероприятиях**
4. Проведение физкультурных и спортивных мероприятий осуществляется в соответствии с положением о проведении (регламентом) мероприятия, на основании распоряжения администрации Анивского городского округа
5. К положению о проведении физкультурного и спортивного мероприятия прилагается смета расходов, составленная в соответствии с нормами расходов средств на проведение физкультурных и спортивных мероприятий, утвержденными постановлением администрации Анивского городского округа.
6. Организатор физкультурного и спортивного мероприятия:

- в обязательном порядке организовывает обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при организации и проведении мероприятий в соответствии с требованиями Федерального закона от 4 декабря 2007 г. N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. N 353, а также Постановления Правительства РФ от 23.09.2020 N 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами";

- осуществляет информационное обеспечение проводимых физкультурных и спортивных мероприятий;

- решает все организационно-хозяйственные вопросы, вопросы обеспечения необходимыми техническими средствами и оборудованием, печатающей и множительной аппаратурой, расходными материалами;

- разрабатывает сценарий торжественного открытия и закрытия (награждения) физкультурного и спортивного мероприятия, готовит всю необходимую атрибутику для награждения победителей, определяет состав лиц, вручающих награды;

- осуществляет сбор предварительных заявок на участие в физкультурном и спортивном мероприятии от спортсменов (команд);

- по заявкам содействует в организации питания и проживания участников;

- отвечает за оформление места проведения физкультурного и спортивного мероприятия;

- организовывает медицинское обеспечение участников во время проведения физкультурного и спортивного мероприятия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

В случае возникновения в ходе подготовки или проведения физкультурного и спортивного мероприятия предпосылок к совершению террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иных общественно опасных противоправных действий организатор обязан незамедлительно сообщить об этом правоохранительным органам, оказывать им помощь и выполнять их указания.

1. Судейская коллегия формируется организатором физкультурного и спортивного мероприятия и осуществляет судейство видов программы данного мероприятия. В своей деятельности судейская коллегия руководствуется официальными правилами видов спорта и положением о физкультурном и спортивном мероприятии.
2. Количество спортивных судей в коллегии зависит от вида соревнований, масштаба соревнований, количества участников и технической оснащенности соревнований. Состав утверждается Положением о соревнованиях.
3. Участниками физкультурного и спортивного мероприятия являются спортсмены (команды спортсменов), спортивные судьи, тренеры, руководители (представители) команд спортсменов, врачи и иные лица, определенные в качестве участников положением о спортивном мероприятии либо правилами видов спорта.
4. Участники физкультурных и спортивных мероприятий обязаны знать правила видов спорта и строго выполнять их, знать положение о физкультурном и спортивном мероприятии и все условия проведения данного мероприятия.
5. Организатор физкультурного и спортивного мероприятия, не менее чем за три недели до мероприятия, направляет в адрес администрации Анивского городского округа, в лице отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики МКУ ЦОФМУСС, на утверждение Положение о мероприятии с приложением сметы расходов на мероприятие.
6. Для обеспечения участия сборной команды Анивского городского округа в спортивных или физкультурных мероприятиях за пределами МО «Анивский городской округ» ответственное лицо, не менее чем за две недели до мероприятия, направляет в адрес администрации Анивского городского округа смету расходов на мероприятие, список участников (Ф.И.О., год рождения), Положение о мероприятии.
7. Расходы по обеспечению участия команд от учреждений дополнительного образования Анивского городского округа несут направляющие организации.
8. В течении 3-х дней после завершения физкультурного или спортивного мероприятия ответственное лицо предоставляет отчет о проведении мероприятия, либо об участии спортсменов и команд в физкультурных и спортивных мероприятиях.
9. Обязательными документами при отчете являются:

а) авансовые отчеты с приложением документов, подтверждающих расходы (проездные документы, квитанции за размещение, ведомости на выдачу наличных денег и пр.)

б) ведомости на выдачу призов;

в) договоры на оказание услуг и выполнение работ по проведению спортивного мероприятия, счета на оплату, акты выполненных работ и пр.;

г) итоговый протокол соревнований.

1. Требования настоящего Порядка распространяются на всех участников спортивных и физкультурных мероприятий.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_